

# 人力资源和社会保障部本级 2022 年度单位预算

2022 年 4 月

# 目 录

## 第一部分 人力资源和社会保障部本级概况

一、主要职责

二、预算的范围

## 第二部分 人力资源和社会保障部本级2022年预算表

一、收支总表

二、收入总表

三、支出总表

四、财政拨款收支总表

五、一般公共预算支出表

六、一般公共预算基本支出表

七、政府性基金预算支出表

八、国有资本经营预算支出表

九、财政拨款预算“三公”经费支出表

## 第三部分 人力资源和社会保障部本级2022年预算情况说明

## 第四部分 名词解释

## 第五部分 附件

# 第一部分 人力资源和社会保障部本级概况

## 一、人力资源和社会保障部本级主要职责

（一）拟订人力资源和社会保障事业发展政策、规划，起草相关法律法规草案，制定部门规章并组织实施。

（二）拟订人力资源市场发展规划和人力资源服务业发展、人力资源流动政策，促进人力资源合理流动、有效配置。

（三）负责促进就业工作，拟订统筹城乡的就业发展规划和政策，完善公共就业创业服务体系，统筹建立面向城乡劳动者的职业技能培训制度，拟订就业援助制度，牵头拟订高校毕业生就业政策。

（四）统筹推进建立覆盖城乡的多层次社会保障体系。拟订养老、失业、工伤等社会保险及其补充保险政策和标准。拟订养老保险全国统筹办法和全国统一的养老、失业、工伤保险关系转续办法。组织拟订养老、失业、工伤等社会保险及其补充保险基金管理和监督制度，编制相关社会保险基金预决算草案，参与拟订相关社会保障基金投资政策。会同有关部门实施全民参保计划并建立全国统一的社会保险公共服务平台。

（五）负责就业、失业和相关社会保险基金预测预警和信息引导，拟订应对预案，实施预防、调节和控制，保持就

业形势稳定和相关社会保险基金总体收支平衡。

（六）统筹拟订劳动人事争议调解仲裁制度和劳动关系政策，完善劳动关系协商协调机制，拟订职工工作时间、休息休假和假期制度，拟订消除非法使用童工政策和女工、未成年工特殊劳动保护政策。组织实施劳动保障监察，协调劳动者维权工作，依法查处重大案件。

（七）牵头推进深化职称制度改革，拟订专业技术人员管理、继续教育和博士后管理等政策，负责高层次专业技术人才选拔和培养工作，拟订吸引留学人员来华（回国）工作或定居政策。组织拟订技能人才培养、评价、使用和激励制度。完善职业资格制度，健全职业技能多元化评价政策。

（八）会同有关部门指导事业单位人事制度改革，按照管理权限负责规范事业单位岗位设置、公开招聘、聘用合同等人事综合管理工作，拟订事业单位工作人员和机关工勤人员管理政策。

（九）会同有关部门拟订国家表彰奖励制度，综合管理国家表彰奖励工作，承担全国评比达标表彰和省部级表彰等工作，根据授权承办以党中央、国务院名义开展的国家级表彰奖励活动。

（十）会同有关部门拟订事业单位人员工资收入分配政策，建立企事业单位人员工资决定、正常增长和支付保障机制。拟订企事业单位人员福利和离退休政策。

（十一）会同有关部门拟订农民工工作的综合性政策和规划，推动相关政策落实，协调解决重点难点问题，维护农

民工合法权益。

（十二）负责人力资源和社会保障领域国际交流与合作工作，拟订派往国际组织职员管理制度。

（十三）完成党中央、国务院交办的其他任务。

## **二、人力资源和社会保障部本级 2022 年预算的范围**

按照预算管理有关规定，目前中央部门及其所属单位预算的编制实行综合预算制度，即全部收入和支出都反映在预算中，人力资源和社会保障部本级机关司局的收支均包含在部门预算中。部本级预算编制范围有驻部纪检监察组、办公厅、政策研究司、法规司、规划财务司、就业促进司、人力资源流动管理司、职业能力建设司、专业技术人员管理司、事业单位人事管理司、农民工工作司、劳动关系司、工资福利司、养老保险司、失业保险司、工伤保险司、农村社会保险司、社会保险基金监管局、调解仲裁管理司、劳动保障监察局、国家表彰奖励办公室、国际合作司（港澳台办公室）、人事司、机关党委。

**第二部分 人力资源和社会保障部本级  
2022 年预算表**

# 收支总表

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	73,942.01	一、一般公共服务支出	100.00
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	34,718.45
三、国有资本经营预算拨款收入		三、社会保障和就业支出	65,638.73
四、事业收入		四、节能环保支出	139.64
五、事业单位经营收入		五、住房保障支出	1,500.97
六、其他收入	1,247.00		
本年收入合计	75,189.01	本年支出合计	102,097.79
使用非财政拨款结余		结转下年（非财政拨款）	
上年结转	26,908.78		
收 入 总 计	102,097.79	支 出 总 计	102,097.79

## 收入总表

单位：万元

科目		合计	上年结转	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	事业收入		事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	使用非财政拨款结余
科目编码	科目名称						金额	其中：教育收费					
117001	人力资源和社会保障部本级	102,097.79	26,908.78	73,942.01								1,247.00	
201	一般公共服务支出	100.00	100.00										
20111	纪检监察事务	100.00	100.00										
2011105	派驻派出机构	100.00	100.00										
202	外交支出	34,718.45	1,048.45	33,670.00									
20204	国际组织	34,718.45	1,048.45	33,670.00									
2020401	国际组织会费	33,913.80	913.80	33,000.00									
2020402	国际组织捐赠	804.65	134.65	670.00									
208	社会保障和就业支出	65,638.73	25,154.39	39,237.34								1,247.00	
20801	人力资源和社会保障管理事务	63,071.94	24,231.36	37,593.58								1,247.00	
2080101	行政运行	15,409.44	4,446.01	9,716.43								1,247.00	
2080102	一般行政管理事务	30,903.12	7,578.97	23,324.15									
2080104	综合业务管理	2,903.09	148.09	2,755.00									
2080105	劳动保障监察	172.08	37.08	135.00									
2080106	就业管理事务	1,108.93	218.93	890.00									
2080107	社会保险业务管理事务	546.89	167.89	379.00									
2080108	信息化建设	11,377.16	11,377.16										
2080110	劳动关系和维权	467.34	155.34	312.00									
2080112	劳动人事争议调解仲裁	105.26	23.26	82.00									
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	78.63	78.63										
20805	行政事业单位养老支出	2,566.79	923.03	1,643.76									
2080503	离退休人员管理机构	39.60	3.60	36.00									
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,935.01	863.17	1,071.84									
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	592.18	56.26	535.92									

# 收入总表

单位：万元

科目		合计	上年结转	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	事业收入		事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	使用非财政拨款结余
科目编码	科目名称						金额	其中：教育收费					
<b>211</b>	<b>节能环保支出</b>	<b>139.64</b>	<b>139.64</b>										
<b>21110</b>	<b>能源节约利用</b>	<b>139.64</b>	<b>139.64</b>										
2111001	能源节约利用	139.64	139.64										
<b>221</b>	<b>住房保障支出</b>	<b>1,500.97</b>	<b>466.30</b>	<b>1,034.67</b>									
<b>22102</b>	<b>住房改革支出</b>	<b>1,500.97</b>	<b>466.30</b>	<b>1,034.67</b>									
2210201	住房公积金	800.31	300.31	500.00									
2210202	提租补贴	95.79	35.79	60.00									
2210203	购房补贴	604.87	130.20	474.67									

## 支出总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出
<b>117001</b>	<b>人力资源和社会保障部本级</b>	<b>102,097.79</b>	<b>19,437.60</b>	<b>82,660.19</b>			
<b>201</b>	<b>一般公共服务支出</b>	<b>100.00</b>		<b>100.00</b>			
<b>20111</b>	<b>纪检监察事务</b>	<b>100.00</b>		<b>100.00</b>			
2011105	派驻派出机构	100.00		100.00			
<b>202</b>	<b>外交支出</b>	<b>34,718.45</b>		<b>34,718.45</b>			
<b>20204</b>	<b>国际组织</b>	<b>34,718.45</b>		<b>34,718.45</b>			
2020401	国际组织会费	33,913.80		33,913.80			
2020402	国际组织捐赠	804.65		804.65			
<b>208</b>	<b>社会保障和就业支出</b>	<b>65,638.73</b>	<b>17,936.63</b>	<b>47,702.10</b>			
<b>20801</b>	<b>人力资源和社会保障管理事务</b>	<b>63,071.94</b>	<b>15,409.44</b>	<b>47,662.50</b>			
2080101	行政运行	15,409.44	15,409.44				
2080102	一般行政管理事务	30,903.12		30,903.12			
2080104	综合业务管理	2,903.09		2,903.09			
2080105	劳动保障监察	172.08		172.08			
2080106	就业管理事务	1,108.93		1,108.93			
2080107	社会保险业务管理事务	546.89		546.89			
2080108	信息化建设	11,377.16		11,377.16			
2080110	劳动关系和维权	467.34		467.34			
2080112	劳动人事争议调解仲裁	105.26		105.26			

## 支出总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	78.63		78.63			
<b>20805</b>	<b>行政事业单位养老支出</b>	<b>2,566.79</b>	<b>2,527.19</b>	<b>39.60</b>			
2080503	离退休人员管理机构	39.60		39.60			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,935.01	1,935.01				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	592.18	592.18				
<b>211</b>	<b>节能环保支出</b>	<b>139.64</b>		<b>139.64</b>			
<b>21110</b>	<b>能源节约利用</b>	<b>139.64</b>		<b>139.64</b>			
2111001	能源节约利用	139.64		139.64			
<b>221</b>	<b>住房保障支出</b>	<b>1,500.97</b>	<b>1,500.97</b>				
<b>22102</b>	<b>住房改革支出</b>	<b>1,500.97</b>	<b>1,500.97</b>				
2210201	住房公积金	800.31	800.31				
2210202	提租补贴	95.79	95.79				
2210203	购房补贴	604.87	604.87				

# 财政拨款收支总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	73,942.01	一、本年支出	100,850.79
(一)一般公共预算拨款	73,942.01	(一)一般公共服务支出	100.00
(二)政府性基金预算拨款		(二)外交支出	34,718.45
(三)国有资本经营预算拨款		(三)社会保障和就业支出	64,391.73
		(四)节能环保支出	139.64
二、上年结转	26,908.78	(五)住房保障支出	1,500.97
(一)一般公共预算拨款	26,908.78		
(二)政府性基金预算拨款			
(三)国有资本经营预算拨款			
		二、结转下年	
收入总计	100,850.79	支出总计	100,850.79

# 一般公共预算支出表

单位：万元

功能分类科目		2021年执行数		2022年预算数			2022年预算数比 2021年执行数		2022年预算数比 2021年执行数 (扣除中央基建投资)		
科目编码	科目名称	执行数	扣除中央基建投资后执行数	年初预算数			扣除中央基建投资后预算数	增减额	增减(%)	增减额	增减(%)
				小计	基本支出	项目支出					
<b>人力资源和社会保障部本级</b>		<b>70,968.94</b>	<b>70,968.94</b>	<b>73,942.01</b>	<b>12,358.86</b>	<b>61,583.15</b>	<b>73,942.01</b>	<b>2,973.07</b>	<b>4.19%</b>	<b>2,973.07</b>	<b>4.19%</b>
201	一般公共服务支出	100.00	100.00					-100.00	-100.00%	-100.00	-100.00%
20111	纪检监察事务	100.00	100.00					-100.00	-100.00%	-100.00	-100.00%
2011105	派驻派出机构	100.00	100.00					-100.00	-100.00%	-100.00	-100.00%
202	外交支出	33,797.00	33,797.00	33,670.00		33,670.00	33,670.00	-127.00	-0.38%	-127.00	-0.38%
20204	国际组织	33,700.00	33,700.00	33,670.00		33,670.00	33,670.00	-30.00	-0.09%	-30.00	-0.09%
2020401	国际组织会费	33,000.00	33,000.00	33,000.00		33,000.00	33,000.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%
2020402	国际组织捐赠	700.00	700.00	670.00		670.00	670.00	-30.00	-4.29%	-30.00	-4.29%
20205	对外合作与交流	97.00	97.00					-97.00	-100.00%	-97.00	-100.00%
2020599	其他对外合作与交流支出	97.00	97.00					-97.00	-100.00%	-97.00	-100.00%
208	社会保障和就业支出	35,510.51	35,510.51	39,237.34	11,324.19	27,913.15	39,237.34	3,726.83	10.50%	3,726.83	10.50%
20801	人力资源和社会保障管理事务	33,868.39	33,868.39	37,593.58	9,716.43	27,877.15	37,593.58	3,725.19	11.00%	3,725.19	11.00%
2080101	行政运行	9,036.74	9,036.74	9,716.43	9,716.43		9,716.43	679.69	7.52%	679.69	7.52%
2080102	一般行政管理事务	18,765.85	18,765.85	23,324.15		23,324.15	23,324.15	4,558.30	24.29%	4,558.30	24.29%
2080104	综合业务管理	3,317.50	3,317.50	2,755.00		2,755.00	2,755.00	-562.50	-16.96%	-562.50	-16.96%
2080105	劳动保障监察	149.80	149.80	135.00		135.00	135.00	-14.80	-9.88%	-14.80	-9.88%
2080106	就业管理事务	662.20	662.20	890.00		890.00	890.00	227.80	34.40%	227.80	34.40%
2080107	社会保险业务管理事务	1,025.05	1,025.05	379.00		379.00	379.00	-646.05	-63.03%	-646.05	-63.03%
2080110	劳动关系和维权	829.05	829.05	312.00		312.00	312.00	-517.05	-62.37%	-517.05	-62.37%
2080112	劳动人事争议调解仲裁	82.20	82.20	82.00		82.00	82.00	-0.20	-0.24%	-0.20	-0.24%
20805	行政事业单位养老支出	1,642.12	1,642.12	1,643.76	1,607.76	36.00	1,643.76	1.64	0.10%	1.64	0.10%

2080503	离退休人员管理机构	36.00	36.00	36.00		36.00	36.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,084.52	1,084.52	1,071.84	1,071.84		1,071.84	-12.68	-1.17%	-12.68	-1.17%
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	521.60	521.60	535.92	535.92		535.92	14.32	2.75%	14.32	2.75%
<b>221</b>	<b>住房保障支出</b>	<b>1,561.43</b>	<b>1,561.43</b>	<b>1,034.67</b>	<b>1,034.67</b>		<b>1,034.67</b>	<b>-526.76</b>	<b>-33.74%</b>	<b>-526.76</b>	<b>-33.74%</b>
<b>22102</b>	<b>住房改革支出</b>	<b>1,561.43</b>	<b>1,561.43</b>	<b>1,034.67</b>	<b>1,034.67</b>		<b>1,034.67</b>	<b>-526.76</b>	<b>-33.74%</b>	<b>-526.76</b>	<b>-33.74%</b>
2210201	住房公积金	950.00	950.00	500.00	500.00		500.00	-450.00	-47.37%	-450.00	-47.37%
2210202	提租补贴	67.00	67.00	60.00	60.00		60.00	-7.00	-10.45%	-7.00	-10.45%
2210203	购房补贴	544.43	544.43	474.67	474.67		474.67	-69.76	-12.81%	-69.76	-12.81%

# 一般公共预算基本支出表

单位：万元

预算支出经济分类科目		2022年基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
<b>117001</b>	<b>人力资源和社会保障部本级</b>	<b>12,358.86</b>	<b>9,615.07</b>	<b>2,743.79</b>
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	<b>9,590.33</b>	<b>9,590.33</b>	
30101	基本工资	2,802.40	2,802.40	
30102	津贴补贴	4,394.67	4,394.67	
30103	奖金	210.00	210.00	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	1,071.84	1,071.84	
30109	职业年金缴费	535.92	535.92	
30112	其他社会保障缴费	70.50	70.50	
30113	住房公积金	500.00	500.00	
30199	其他工资福利支出	5.00	5.00	
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	<b>2,743.79</b>		<b>2,743.79</b>
30201	办公费	55.50		55.50
30202	印刷费	167.00		167.00
30203	咨询费	18.25		18.25
30204	手续费	0.60		0.60
30205	水费	42.00		42.00
30206	电费	546.00		546.00
30207	邮电费	250.00		250.00
30208	取暖费	160.00		160.00
30209	物业管理费	10.00		10.00
30211	差旅费	277.30		277.30
30213	维修(护)费	2.15		2.15
30215	会议费	28.90		28.90
30216	培训费	19.80		19.80
30217	公务接待费	3.55		3.55
30226	劳务费	16.00		16.00
30227	委托业务费	471.60		471.60
30228	工会经费	148.00		148.00
30229	福利费	2.00		2.00
30231	公务用车运行维护费	292.95		292.95
30239	其他交通费用	50.00		50.00
30299	其他商品和服务支出	182.19		182.19
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	<b>24.74</b>	<b>24.74</b>	
30305	生活补助	13.00	13.00	
30309	奖励金	0.50	0.50	
30399	其他对个人和家庭的补助	11.24	11.24	

# 政府性基金预算支出表

单位：万元

科目代码	科目名称/单位名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出

注：人力资源和社会保障部本级2022年没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出。

# 国有资本经营预算支出表

单位：万元

科目代码	科目名称	本年国有资本经营预算支出		
		合计	基本支出	项目支出

注：人力资源和社会保障部本级2022年没有国有资本经营预算收入，也没有使用国有资本经营预算安排的支出。

# 财政拨款预算“三公”经费支出表

单位：万元

2021年预算数						2022年预算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
874.51	568.01	292.95	0.00	292.95	13.55	566.50	260.00	292.95	0.00	292.95	13.55

## **第三部分 人力资源和社会保障部本级 2022年预算情况说明**

### **一、关于 2022 年收支总表的说明**

按照综合预算的原则，人力资源和社会保障部本级所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入、其他收入、上年结转；支出包括：一般公共服务支出、外交支出、社会保障和就业支出、节能环保支出、住房保障支出。人力资源和社会保障部本级 2022 年收支总预算 102,097.79 万元。

### **二、关于 2022 年收入总表的说明**

人力资源和社会保障部本级 2022 年收入预算 102,097.79 万元，其中：上年结转 26,908.78 万元，占 26.36%；一般公共预算拨款收入 73,942.01 万元 占 72.42%；其他收入 1,247.00 万元，占 1.22%。

### **三、关于 2022 年支出总表的说明**

人力资源和社会保障部本级 2022 年支出预算 102,097.79 万元，其中：基本支出 19,437.60 万元，占 19.04%；项目支出 82,660.19 万元，占 80.96%。

### **四、关于 2022 年财政拨款收支总表的说明**

人力资源和社会保障部本级 2022 年财政拨款收支总预算 100,850.79 万元。收入全部为一般公共预算拨款，无政

府性基金预算和国有资本经营预算拨款，包括：一般公共预算当年拨款收入 73,942.01 万元、上年结转 26,908.78 万元；支出包括：一般公共服务支出 100.00 万元、外交支出 34,718.45 万元、社会保障和就业支出 64,391.73 万元、节能环保支出 139.64 万元、住房保障支出 1,500.97 万元。

## 五、关于 2022 年一般公共预算支出表的说明

### （一）一般公共预算当年拨款规模变化情况。

人力资源和社会保障部本级 2022 年一般公共预算当年拨款 73,942.01 万元 比 2021 年执行数增加 2,973.07 万元，增长了 4.19%，主要是按照党中央、国务院关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了非急需非刚性项目支出，同时合理保障了参加世界技能大赛及大会等支出需求，体现在有关支出科目中。

### （二）一般公共预算当年拨款结构情况。

外交支出 33,670.00 万元，占 45.54%；社会保障和就业支出 39,237.34 万元，占 53.06%；住房保障支出 1,034.67 万元，占 1.40%。

### （三）一般公共预算当年拨款具体使用情况。

1. 一般公共服务支出（类）纪检监察事务（款）派驻派出机构（项）2022 年预算数为 0 万元，比 2021 年执行数减少 100.00 万元，下降 100%。主要是统筹使用上年结转资金。

2. 外交支出（类）国际组织（款）国际组织会费（项）2022 年预算数为 33,000.00 万元，与 2021 年执行数持平。

3. 外交支出（类）国际组织（款）国际组织捐赠（项）

2022年预算数为670.00万元，比2021年执行数减少30.00万元，下降4.29%。

4. 外交支出（类）对外合作与交流（款）其他对外合作与交流支出（项）2022年预算数为0万元，比2021年执行数减少97.00万元，下降100.00%。主要是对外合作与交流支出减少。

5. 社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）行政运行（项）2022年预算数为9,716.43万元，比2021年执行数增加679.69万元，增长7.52%。主要是编制内增人增支等经费增加。

6. 社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）一般行政管理事务（项）2022年预算数为23,324.15万元，比2021年执行数增加4,558.30万元，增长24.29%。主要是项目整合，其他项级科目下部分支出调整到本项级科目。

7. 社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）综合业务管理（项）2022年预算数为2,755.00万元，比2021年执行数减少562.50万元，下降16.96%。主要是项目整合，本项级科目下部分支出调整到其他项级科目；同时落实过紧日子要求，压减相关经费。

8. 社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）劳动保障监察（项）2022年预算数为135.00万元，比2021年执行数减少14.80万元，下降9.88%。主要是落实过紧日子要求，压减相关经费。

9. 社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）就业管理事务（项）2022年预算数为890.00万元，比2021年执行数增加227.80万元，增长34.40%。主要是周期性项目支出增加。

10. 社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）社会保险业务管理事务（项）2022年预算数为379.00万元，比2021年执行数减少646.05万元，下降63.03%。主要是项目整合，本项级科目下部分支出调整到其他项级科目；同时落实过紧日子要求，压减相关经费。

11. 社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）劳动关系和维权（项）2022年预算数为312.00万元，比2021年执行数减少517.05万元，下降62.37%。主要是项目整合，本项级科目下部分支出调整到其他项级科目；同时落实过紧日子要求，压减相关经费。

12. 社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）劳动人事争议调解仲裁（项）2022年预算数为82.00万元，比2021年执行数减少0.20万元，下降0.24%。

13. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）离退休人员管理机构（项）2022年预算数为36.00万元，与2021年执行数持平。

14. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）2022年预算数为1,071.84万元，比2021年执行数减少12.68万元，下降1.17%。

15. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位离退休(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)2022年预算数为535.92万元,比2021年执行数增加14.32万元,增长2.75%。

16. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)2022年预算数为500.00万元,比2021年执行数减少450.00万元,下降47.37%。主要是统筹使用上年结转资金。

17. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)2022年预算数为60.00万元,比2021年执行数减少7.00万元,下降10.45%。主要是发放提租补贴减少。

18. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)购房补贴(项)2022年预算数为474.67万元,比2021年执行数减少69.76万元,下降12.81%。主要是发放购房补贴减少。

## 六、关于2022年一般公共预算基本支出表的说明

人力资源和社会保障部本级2022年一般公共预算基本支出12,358.86万元,其中:

人员经费9,615.07万元,主要包括:基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、生活补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

日常公用经费2,743.79万元,主要包括:办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修(护)费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

## 七、关于 2022 年政府性基金预算支出表的说明

人力资源和社会保障部本级 2022 年无政府性基金预算，故表中无数据。

## 八、关于 2022 年国有资本经营预算支出表的说明

人力资源和社会保障部本级 2022 年无国有资本经营预算，故表中无数据。

## 九、关于 2022 年财政拨款预算“三公”经费支出表的说明

人力资源和社会保障部本级 2022 年“三公”经费预算数为 566.50 万元，其中：因公出国（境）费 260.00 万元，公务用车购置及运行费 292.95 万元，公务接待费 13.55 万元。2022 年“三公”经费预算比 2021 年减少 308.01 万元，主要是因公出国（境）经费减少。

## 十、其他重要事项情况说明

### （一）机关运行经费

2022 年人力资源和社会保障部本级机关运行经费财政拨款预算 2,743.79 万元，比 2021 年增加 264.12 万元，增长 10.64%。主要是编制内增人增支等经费增加。

### （二）政府采购情况

2022 年政府采购预算总额 5,067.41 万元，其中：政府采购货物预算 1,084.06 万元、政府采购工程预算 139.64 万元、政府采购服务预算 3,843.71 万元。

### （三）预算绩效管理情况

2022 年对人力资源社会保障部本级项目支出全面实施绩效目标管理，涉及一般公共预算拨款 61,583.15 万元，二

级项目 42 个。根据以前年度绩效评价结果，优化参加世界技能大赛及大会等项目支出 2022 年预算安排，并进一步改进管理、完善政策。

人力资源和社会保障部本级在 2022 年度预算中反映“就业形势监测和就业政策实施”等 15 个二级项目绩效目标表，见“第五部分 附件”。

## 第四部分 名词解释

根据财政部制定的 2022 年政府收支分类科目，对有关名词做如下解释：

（一）**一般公共预算拨款收入**：指中央财政当年拨付的资金。

（二）**其他收入**：指除上述“一般公共预算拨款收入”以外的收入。

（三）**上年结转**：指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

（四）**结转下年**：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

（五）**基本支出**：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（六）**项目支出**：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（七）**“三公”经费**：纳入中央财政预决算管理的“三公”经费，是指中央部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。

（八）**机关运行经费**：为保障行政单位（包括参照公务员法管理事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，

包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**（九）一般公共服务（类）纪检监察事务（款）派驻派出机构（项）：**指人力资源和社会保障部用于纪检、监察方面的支出。

**（十）外交支出（类）国际组织（款）国际组织会费（项）：**指人力资源和社会保障部以我国政府或人力资源和社会保障部名义参加国际组织，按国际组织规定缴纳的会费。

**（十一）外交支出（类）国际组织（款）国际组织捐赠（项）：**指人力资源和社会保障部以我国政府或人力资源和社会保障部名义向国际组织捐款等支出。

**（十二）外交支出（类）对外交流与合作（款）其他对外合作与交流支出（项）：**指人力资源和社会保障部其他对外合作与交流支出。

**（十三）社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）行政运行（项）：**指部机关和参照公务员法管理事业单位的基本支出。

**（十四）社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）一般行政管理事务（项）：**指人力资源和社会保障部行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

**（十五）社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障**

障管理事务（款）机关服务（项）：指部属后勤单位的支出。

（十六）社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）综合业务管理（项）：指综合性管理事务支出。

（十七）社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）劳动保障监察（项）：指劳动保障监察事务支出。

（十八）社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）就业管理事务（项）：指就业和职业技能鉴定管理等方面的支出。

（十九）社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）社会保险业务管理事务（项）：指社会保险业务管理和基金监督方面的支出。

（二十）社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）劳动关系的维权（项）：指劳动关系的维权事务等方面的支出。

（二十一）社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）劳动人事争议调解仲裁（项）：指仲裁机构实体化建设、办案经费、调解仲裁能力建设等支出。

（二十二）社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）离退休人员管理机构（项）：指离退休方面的支出。

（二十三）社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指

机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

**（二十四）社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：**指机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的職業年金支出。

**（二十五）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：**指中央财政安排的行政单位（包括参照公务员法管理事业单位）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

**（二十六）住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：**指按照《住房公积金管理条例》的规定，由单位及其在职职工缴存的长期住房储金。该项政策始于上世纪九十年代中期，在全国机关、企事业单位在职职工中普遍实施，缴存比例最低不低于5%，最高不超过12%，缴存基数为职工本人上年工资。行政单位缴存基数包括国家统一规定的公务员职务工资、级别工资、机关工人岗位工资和技术等级（职务）工资、年终一次性奖金、特殊岗位津贴、艰苦边远地区津贴，规范后发放的工作性津贴、生活性补贴等；事业单位缴存基数包括国家统一规定的岗位工资、薪级工资、绩效工资、艰苦边远地区津贴、特殊岗位津贴等。

**（二十七）住房保障支出（类）住房改革支出（款）提租补贴（项）：**指经国务院批准，于2000年开始针对在京

中央单位公有住房租金标准提高发放的补贴，中央在京单位按照在编职工人数和离退休人数以及相应职级的补贴标准确定，人均月补贴 90 元。

**（二十八）住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）：**指根据《国务院关于进一步深化城镇住房制度改革加快住房建设的通知》（国发〔1998〕23 号）的规定，从 1998 年下半年停止实物分房后，房价收入比超过 4 倍以上地区对无房和住房未达标职工发放的住房货币化改革补贴资金。中央行政事业单位从 2000 年开始发放购房补贴资金，地方行政事业单位从 1999 年陆续开始发放购房补贴资金，企业根据本单位情况自行确定。在京中央单位按照《中共中央办公厅 国务院办公厅转发建设部等单位〈关于完善在京中央和国家机关住房制度的若干意见〉的通知》规定的标准执行，京外中央单位按照所在地人民政府住房分配货币化改革的政策规定和标准执行。

## 第五部分 附件

# 南南合作捐款项目绩效目标表

(2022年度)

项目名称	南南合作捐款项目				
主管部门	人力资源社会保障部	实施单位	人力资源和社会保障部本级		
项目资金 (万元)	年度资金总额:	804.65		执行率 分值 (10)	
	其中:财政拨款	670.00			
	上年结转资金	134.65			
	其他资金	0.00			
总体目标	年度目标				
	1. 向国际劳工组织捐款。				
	2. 召开项目指导委员会会议。				
	3. 在技工院校联盟框架下开展校际合作。				
	4. 对援外项目进行总结评估。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重
	产出指标	数量指标	制定援外计划	=1个	10.00
		数量指标	向国际劳工组织捐款	=3次	8.00
		质量指标	履行捐款手续	按时、足额	6.00
		质量指标	技能培训合格率	≥95%	6.00
		时效指标	完成年度合作计划	每年完成	10.00
		时效指标	捐款时效性	每年年底前完成捐款	10.00
	效益指标	经济效益指标	促进中资企业在“一带一路”国家合规经营	与中资企业开展合作活动	5.00
		经济效益指标	促进校企合作	为受援国学员提供实习机会	5.00
		社会效益指标	促进我国重要外交倡议实施	作用显著	5.00
		社会效益指标	提高人力资源社会保障领域多边外交参与度	作用显著	5.00
		社会效益指标	提高受援国公共就业服务水平	开发公共就业服务工具包	5.00
		社会效益指标	提高受援国技能开发水平	通过技能开发网络为受援国技工院校提供支持	5.00
	满意度指标	服务对象满意度指标	受援国满意度	≥90%	5.00
		服务对象满意度指标	项目在东盟范围认可度	较高	5.00

# 国际组织会费项目绩效目标表

(2022年度)

项目名称	国际组织会费项目				
主管部门	人力资源社会保障部	实施单位	人力资源和社会保障部本级		
项目资金 (万元)	年度资金总额:	33913.80		执行率 分值 (10)	
	其中:财政拨款	33000.00			
	上年结转资金	913.80			
	其他资金	0.00			
总体目标	年度目标				
	1. 缴纳国际劳工组织会费。 2. 缴纳国际社会保障协会会费。 3. 缴纳国际行政科学学会会费。 4. 缴纳世界技能组织会费。 5. 缴纳世界公共就业服务协会会费。 6. 缴纳东部地区公共行政组织会费。				
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重
	产出指标	数量指标	每年缴纳会费国际组织数量	=6个	20.00
		质量指标	缴纳国际组织会费	按时、足额	10.00
		时效指标	缴纳会费时间	≤1个月(会费到期日前)	20.00
	效益指标	社会效益指标	对外宣传介绍我国人力资源社会保障事业发展情况和取得的成绩, 不断扩大我国人社领域国际影响力	长期有效	15.00
社会效益指标		深入参与多边外交事务, 发出中国声音, 反映中国关切	作用显著	15.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	国际组织对我国按时足额缴纳会费的满意度	≥95%	10.00	

# 就业形势监测和就业政策实施绩效目标表

(2022年度)

项目名称	就业形势监测和就业政策实施				
主管部门	人力资源社会保障部	实施单位	人力资源和社会保障部本级		
项目资金 (万元)	年度资金总额:		723.81	执行率 分值 (10)	
	其中:财政拨款		600.00		
	上年结转资金		123.81		
	其他资金		-		
总体目标	年度目标				
	<p>指导和督促各地完成党中央、国务院确定的年度就业工作任务目标。</p> <p>1. 制定出台促进就业有关文件,完善就业优先政策体系。指导和督促各地贯彻落实各项就业创业政策措施,对政策落实情况进行评估,开展就业工作表扬激励工作。</p> <p>2. 开展突出问题专题研究及前瞻性就业问题研究。</p> <p>3. 落实中央领导批示,开展专题工作。</p> <p>4. 组织实施“十四五”促进就业规划,指导推进重点任务落实落地和有序推进。</p> <p>5. 组织国务院就业工作领导小组相关会议及活动。</p> <p>6. 组织开展就业公共服务系列专项活动及“双创”系列专项活动,组织开展创建示范活动。</p> <p>7. 推进农村劳动力转移就业,实施劳务品牌促就业计划。</p> <p>8. 持续做好高校毕业生就业工作。统筹其他重点群体就业。</p> <p>9. 稳定脱贫人口就业,持续开展困难群体就业援助,实施易地扶贫搬迁群众就业帮扶巩固提升行动。</p> <p>10. 组织实施就业失业统计和就业形势监测研判工作。通过统计、调查或利用智库、市场化机构力量等方式,准确掌握劳动力市场供需变化,按需求对重点地区、重点行业、重点群体开展就业大数据分析,分析就业领域面临的重大风险挑战,形成报告。</p> <p>11. 做好中国招聘网和就业信息监测平台开发运维工作。</p>				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重
	产出指标	数量指标	上报党中央国务院各类信息报告数量	≥60件	5
		数量指标	召开国务院就业工作领导小组会议活动次数	≥1次	4
		数量指标	完成就业形势报告数量	≥12篇	5
		数量指标	组织召开业务工作座谈场次	≥5次	6
		数量指标	组织开展就业创业服务活动次数	≥6次	6
		数量指标	组织开展就业工作培训班	≥1次	6
		时效指标	上报月度就业形势分析报告时限	每月上旬	6
		时效指标	全国高校毕业生就业创业工作电视电话会议	每年9月前	6
		时效指标	国务院就业工作领导小组全体会议完成时间	每年6月前	6

效益指标	社会效益指标	城镇新增就业人数	完成每年国务院确定工作目标（每年两会时公布）	15
	社会效益指标	城镇调查失业率	完成每年国务院确定工作目标（每年两会时公布）	15
满意度指标	服务对象满意度指标	各类就业服务对象满意度	满意和基本满意	10

# 人力资源流动管理绩效目标表

(2022年度)

项目名称		人力资源流动管理			
主管部门	人力资源社会保障部	实施单位	人力资源和社会保障部本级		
项目资金 (万元)	年度资金总额:		385.12	执行率 分值 (10)	
	其中:财政拨款		290.00		
	上年结转资金		95.12		
	其他资金		0.00		
总体 目标	年度目标				
	1. 加强人力资源市场建设与管理。贯彻实施《人力资源市场暂行条例》，研究制定配套政策。开展人力资源市场课题研究。加强人力资源市场管理信息系统建设。完善市场监测机制。加强行业标准体系和诚信体系建设。实施西部和东北地区人力资源市场建设援助计划，推动人力资源市场协同发展。				
	2. 促进人力资源服务业高质量发展。制定人力资源服务行业高质量发展行动计划。开展人力资源服务行业促就业行动。发挥人力资源服务机构作用助推劳务品牌建设。推进人力资源服务产业园、人力资源服务出口基地建设。举办人力资源服务能力建设高研班、博士后学术交流会。创办人力资源服务杂志。举办全国高校毕业生就业服务周等活动，营造行业良好发展氛围。				
	3. 引导鼓励高校毕业生到基层工作。做好2022年“三支一扶”计划实施工作，落实人员招募、能力提升专项计划。加强中央各基层服务项目统筹实施。开展“最美基层高校毕业生”学习宣传活动。				
	4. 提升人才流动公共服务水平。贯彻《流动人员人事档案管理服务规定》，研究配套办法。推进信息化建设，加快全国跨地区平台对接。围绕国家重大区域发展战略，编制发布急需紧缺人才目录。				
	5. 科学规范做好人员调配工作。配合做好干部援藏援青援疆有关工作。完善人员调配政策，研究修订有关工作管理制度。推进调配工作信息化建设，提升调配工作管理服务水平。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重
	成本指标	经济成本指标	中国人力资源市场网运营维护成本	≤10万元	10.00
		经济成本指标	“三支一扶”系统维护更新成本	≤35万元	10.00
	产出指标	数量指标	宣传报道	≥20篇	5.00
		数量指标	更新“三支一扶”人员信息	≥60000条	5.00
		数量指标	选拔招募“三支一扶”人员	≥30000人	10.00
		质量指标	选拔招募“三支一扶”人员适岗率	≥90%	10.00
		时效指标	全国“三支一扶”人员选拔招募工作	2022年9月底前	10.00
	社会效益指标	社会效益指标	“三支一扶”人员在基层服务年限	=2年	4.00
		社会效益指标	一定程度缓解农村基层专业技术人才匮乏状况，解决部分高校毕业生就业问题	作用较显著	4.00

效益指标	社会效益指标	健全高校毕业生到基层工作服务保障机制政策有效期	长期有效	4.00
	社会效益指标	编制急需紧缺人才目录，服务国家和地方经济社会发展、人才流动	作用较显著	4.00
	社会效益指标	西部和东北地区人力资源市场配置能力提升	作用较显著	4.00
满意度指标	服务对象满意度指标	“三支一扶”人员对选拔招募工作的满意度	≥90%	5.00
	服务对象满意度指标	全国人力资源流动管理工作培训班学员满意度	≥90%	5.00

# 社会保险基金监管绩效目标表

(2022年度)

项目名称	社会保险基金监管				
主管部门	人力资源社会保障部	实施单位	人力资源和社会保障部本级		
项目资金 (万元)	年度资金总额:		154.25	执行率 分值 (10)	
	其中:财政拨款		92.00		
	上年结转资金		62.25		
	其他资金		0.00		
总体目标	年度目标				
	1. 加强制度建设。完善社会保险基金及其补充保险基金和全国社会保障基金的监管制度政策。				
	2. 加强基金监管。部署开展社会保险基金及其补充保险基金和全国社会保障基金专项监督检查;组织查处涉及社会保险基金及其补充保险基金的重大案件,受理相关投诉举报;开展相关统计和信息披露工作。				
	3. 通过组织培训班加强能力建设。组织全国社会保险基金监管工作人员培训,对考试合格人员发放基金监督检查证;协助省(区、市)基金监督机构开展业务培训。				
	4. 加强非现场监督。完善“金保二期”基金监管系统,提高非现场监管能力。				
	5. 加强舆论宣传。积极发挥报刊、广播、电视和互联网的作用,对社会关注、群众期盼的重大改革事项进行正面宣传,总结推广各地基金监督工作中好的经验和做法,既宣传先进典型,又剖析反面案例。				
	6. 加强政策储备。通过工作会、座谈会以及专题调研等方式,部署相关工作、听取意见建议、完善相关政策,并做好政策储备。通过开展以上工作,进一步完善社会保险基金监管制度,创新监管方式,加强能力建设,强化依法监督,较好地维护和促进社会保险基金安全。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重
	成本指标	经济成本指标	开展社会保险基金及其补充保险基金和全国社会保障基金宣传成本	≤3万元	10.00
		经济成本指标	开展课题研究成本	≤6万元	10.00
	产出指标	数量指标	参与社会保险基金监管调研人次	=15人次	5.00
		数量指标	社会保险基金及其补充保险基金和全国社会保障基金专项检查次数	=1次	5.00
		数量指标	社会保险基金监管业务培训次数	=1次	5.00
		数量指标	社会保险基金监管工作相关的研讨、座谈、评审和论证会议	=6个	5.00
		质量指标	社会保险基金监管业务培训合格率	≥90%	10.00
		时效指标	完成社会保险基金监管业务培训时间	第三季度	10.00

效益指标	社会效益指标	促进社会保险基金及其补充保险基金和全国社会保障基金的投资运营	作用显著	7.00
	社会效益指标	持续促进社会保险基金及其补充保险基金安全性的提高	长期有效	6.00
	社会效益指标	持续促进社会保险基金监管工作人员能力素质的提高	长期有效	7.00
满意度指标	服务对象满意度指标	参训人员对培训工作的满意度	≥90%	10.00

# 失业保险制度建设绩效目标表

(2022年度)

项目名称	失业保险制度建设				
主管部门	人力资源社会保障部	实施单位	人力资源和社会保障部本级		
项目资金 (万元)	年度资金总额:		189.91	执行率 分值 (10)	
	其中:财政拨款		180.00		
	上年结转资金		9.91		
	其他资金		0.00		
总体目标	年度目标				
	1. 失业保险覆盖人群大于2.3亿人。				
	2. 通过召开全国失业保险省级统筹工作动员部署视频会等, 听取各地意见, 了解各地实践经验, 为完善失业保险制度做准备。				
	3. 推动督导各地落实失业保险各项政策, 形成高质量报告不少于5篇, 失业保险课题研究成果不少于1篇。				
	4. 通过开展失业保险课题研究, 为制定和完善失业保险政策提供参考。				
	5. 通过举办失业保险政策业务培训, 加深对相关政策的理解度、掌握度, 提高工作人员履职能力和专业水平。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重
	成本指标	经济成本指标	会议培训成本	=550元/人/天	20.00
			数量指标	失业保险课题研究成果	≥1篇
	产出指标	数量指标	完成失业保险调研报告	≥5篇	13.00
			质量指标	会议出勤率	≥90%
	效益指标	社会效益指标	失业保险制度良性运行	作用显著	10.00
		社会效益指标	失业保险覆盖人群	≥2.32亿人	10.00
满意度指标	服务对象满意度指标	参保人员满意度	≥90%	10.00	

# 技能人才队伍建设绩效目标表

(2022年度)

项目名称	技能人才队伍建设				
主管部门	人力资源社会保障部	实施单位	人力资源和社会保障部本级		
项目资金 (万元)	年度资金总额:		960.81	执行率 分值 (10)	
	其中:财政拨款		955.00		
	上年结转资金		5.81		
	其他资金		0.00		
总体目标	年度目标				
	<p>1. 实施技能中国行动, 全面加强技能人才培养、选拔、使用、激励等政策。进一步加强对技能人才队伍建设的宣传力度, 做好高技能人才表彰激励工作。组织开展高技能领军人才休假疗养和国情研修活动。</p> <p>2. 建立健全劳动者终身职业培训体系。完善职业培训政策体系, 创新职业培训模式。全年拟组织开展各类补贴性职业技能培训1500万人次。全面推行中国特色企业新型学徒制培训工作。</p> <p>3. 做好技工院校招生宣传、资助管理、教材管理等基础性工作, 提升技工院校办学能力和管理水平。开展骨干技工院校校长培训活动, 培训240人左右。</p> <p>4. 建立健全职业分类动态调整机制, 完善职业标准体系。制定修订颁布50个以上国家职业技能标准。</p> <p>5. 深化职业资格制度改革, 大力推行职业技能等级制度, 规范专项职业能力考核。通过以上工作的开展, 提高广大劳动者技能水平, 稳定就业, 提升就业质量。创新技能人才培养模式, 从技能人才培养、使用、评价、激励等环节破解困扰技能人才培养的体制机制障碍, 引导企业行业加大技能人才培养力度, 营造全社会重视、支持技能人才培养的良好氛围, 不断提升技能人才数量, 优化技能人才队伍结构, 为国家经济转型和产业升级提供有力的技能人才支撑。</p>				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重
	产出指标	数量指标	创业师资培训班个数	=2个	4.00
		数量指标	制定修订颁布国家职业技能标准	=50个	6.00
		数量指标	召开部署推动工作、业务研讨、总结等会议	=5次	6.00
		数量指标	建设康养高技能人才培训基地	=3个	6.00
		数量指标	开展课题研究数量	=3个	6.00
		数量指标	组织开展补贴性职业技能培训人次	=1500万	6.00
		数量指标	组织开展高技能领军人才休疗养期数	=1期	6.00
		数量指标	骨干技工院校校长培训人数	=240人	4.00
		质量指标	委托课题结题验收通过率	=100%	2.00
		质量指标	相关培训班学员合格率	≥95%	2.00
		时效指标	组织开展年度职业技能培训完成时间	2022年12月底前完成	2.00

效益指标	社会效益指标	推动职业资格管理不断规范，职业技能等级制度大力推行，技能人才多元评价机制逐步形成	效果显著	7.00
	社会效益指标	提高了技工院校教育教学水平，青年人学习技能积极性提升	效果显著	7.00
	社会效益指标	职业培训体系进一步完善，提高了技能劳动者的技能水平和就业能力	效果显著	8.00
	社会效益指标	高技能人才结构和素质同产业、行业发展需求适应程度提升	效果显著	8.00
满意度指标	服务对象满意度指标	参加培训班人员培训满意度	≥90%	10.00

# 参加世界技能大赛及大会绩效目标表

(2022年度)

项目名称	参加世界技能大赛及大会				
主管部门	人力资源社会保障部	实施单位	人力资源和社会保障部本级		
项目资金 (万元)	年度资金总额:	5499.61		执行率 分值 (10)	
	其中:财政拨款	3685.00			
	上年结转资金	1814.61			
	其他资金	0.00			
总体目标	年度目标				
	1. 组织开展参赛选手选拔、集训和参赛工作,积极开展与国外的技术交流活动,力争在第46届世界技能大赛中取得优异成绩,为祖国争光。				
	2. 开展世界技能大赛课题研究。				
	3. 组织开展世界技能大赛宣传工作。				
	4. 举办第46届世界技能大赛。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重
	成本指标	经济成本指标	世界技能大赛中国翻译管理项目	≤15万元/个	5.00
		经济成本指标	世界技能大赛外请专家来华指导项目	≤25万元/个	5.00
		经济成本指标	世界技能大赛服务保障项目	≤45万元/个	5.00
		经济成本指标	课题费控制数	≤40万元/个	5.00
	产出指标	数量指标	召开第46届世界技能大赛相关工作会议	3次,分别在3月、4月、5月份召开	3.00
		数量指标	开展1个世界技能大赛课题研究	1项,在4月份开题,对全国职业技能竞赛组织管理体系标准化进行研究	4.00
		数量指标	第46届世界技能大赛组织实施工作1次	2022年10月份在上海举办第46届世界技能大赛,我国将参加63个项目的比赛	3.00
		数量指标	第46届世界技能大赛集训工作	63个参赛项目积极配合世赛集训	4.00
		质量指标	世界技能大赛中国组委会官网运行质量	稳定	4.00
		质量指标	宣传工作	按照立项要求,内容科学合理,组织规范,成果有效	4.00
		质量指标	组织开展第46届世界技能大赛集中阶段性选拔工作	公平公正选拔出我国参赛选手	4.00

	质量指标	课题研究成果验收通过率	=100%	4.00
	时效指标	召开第46届世界技能大赛相关工作会议	2022年12月前	2.00
	时效指标	完成第46届世界技能大赛集训选手选拔工作	2022年6月底前	2.00
	时效指标	开展世界技能大赛课题研究	2022年12月前	2.00
	时效指标	第46届世界技能大赛筹备工作	2022年10月前	2.00
	时效指标	组织开展第46届世界技能大赛参赛	2022年10月底前	2.00
效益指标	社会效益指标	借助世界技能大赛这一交流平台，展示我国青年技能人才风采，宣传我国高技能人才建设成果，扩大我国在国际职业培训领域的影响力	效果显著	10.00
	社会效益指标	在全社会营造崇尚技能、尊重技能的良好氛围，激励广大技能劳动者特别是青年学生钻研新知识、掌握新技能、创造新业绩	效果显著	10.00
满意度指标	服务对象满意度指标	参赛选手对项目实施的满意度	≥85%	10.00

# 专业技术人员管理服务经费绩效目标表

(2022年度)

项目名称		专业技术人员管理服务经费			
主管部门	人力资源社会保障部	实施单位	人力资源和社会保障部本级		
项目资金 (万元)	年度资金总额:			608.39	执行率 分值 (10)
	其中:财政拨款			413.00	
	上年结转资金			195.39	
	其他资金			0.00	
总体目标	年度目标				
	1. 贯彻落实中央关于人才工作的指示精神, 落实党和国家人才工作方针政策, 实施国家人才发展规划有关工作。				
	2. 统筹研究部人才工作重大政策、重大举措, 统筹推进人才工作体制机制改革、重大人才工程实施等人才工作任务, 筹备召开部人才工作领导小组会议。				
	3. 开展高层次专家选拔和培养培训工作, 推动高层次专业技术人才队伍发展。				
	4. 做好专家联系服务工作, 组织开展专家休假、慰问等活动。				
	5. 通过召开座谈会、工作会等形式, 加强指导, 指导各地贯彻落实职称制度改革的各项措施。				
	6. 通过健全制度, 加强指导, 加强职称评审管理工作, 不断提高职称评审信息化水平, 提升工作效率。				
	7. 通过召开座谈会、部署会、调研等方式, 加强监管, 不断改革完善专业技术人员职业资格制度。				
	8. 为广大留学人员和回国来华专家提供服务, 大力吸引留学人才回国工作、创业或以多种形式为国服务。				
	9. 开展博士后学术交流并编印活动巡礼1份, 编印博士后工作年报1份。				
10. 实施专业技术人才知识更新工程, 大规模培养培训高层次、急需紧缺和骨干专业技术人才, 为推动经济社会发展提供人才支撑。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重
	成本指标	经济成本指标	举办专家休假活动成本	≤160万元	10.00
		经济成本指标	举办高级专家国情研修成本	≤70万元	10.00
	产出指标	数量指标	编制博士后学术交流巡礼	=1份	10.00
		数量指标	编制博士后工作年报	=1份	10.00
		时效指标	举办专家休假活动时间	≤12月份	10.00
		时效指标	博士后年报编制完成时间	≤10月份	10.00
	效益指标	社会效益指标	加强专业技术人才队伍建设	长期有效	10.00
		社会效益指标	完善专业技术人员职业资格制度	进一步健全人才评价体制机制	10.00
	满意度指标	服务对象满意度指标	培训人员满意度	≥85%	10.00

# 国家表彰奖励绩效目标表

(2022年度)

项目名称	国家表彰奖励				
主管部门	人力资源社会保障部	实施单位	人力资源和社会保障部本级		
项目资金 (万元)	年度资金总额:		273.24	执行率 分值 (10)	
	其中:财政拨款		144.00		
	上年结转资金		129.24		
	其他资金		0.00		
总体目标	年度目标				
	1. 进一步完善党和国家功勋荣誉表彰有关政策规定。 2. 会同有关部门做好国家重大表彰奖励活动,做好2022年部级表彰奖励评选表彰工作。 3. 通过调研检查、召开2次工作会议、举办2期培训班,加大对各地区各部门国家表彰奖励工作指导力度。 4. 从严从紧审核报批2022年度省部级评比达标表彰项目、严格规范开展省级以下项目备案工作,确保常设项目零增长,加大违规评选评奖的处理力度。 5. 加强表彰奖励获得者后继管理与服务工作,加强相关课题研究。 6. 组织部分先进模范参加冬奥会和冬残奥会火炬传递、出席开闭幕式等相关活动。 7. 根据安排组织先进模范出席国庆招待会等相关庆典活动。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重
	产出指标	数量指标	业务调研、考察	≥5次	5.00
		数量指标	举办党和国家功勋荣誉表彰制度业务培训班	≥1期	5.00
		数量指标	历代功勋荣誉表彰制度论述及思想发展研究结题报告	=1项	5.00
		数量指标	召开全国表彰奖励工作座谈会	=1次	5.00
		数量指标	召开全国评比达标表彰和创建示范工作座谈会	=1次	5.00
		质量指标	全年部级表彰奖励计划审批完成率	=100%	5.00
		质量指标	各省(区、市)培训人员覆盖率	≥90%	5.00
		时效指标	培训班按期完成率	=100%	5.00
		时效指标	组织先进模范按时出席冬奥会、冬残奥会等活动按期完	=100%	5.00
时效指标	组织先进模范按时出席国庆招待会等庆典活动按期完成	=100%	5.00		
效益指标	社会效益指标	违规评选评奖举报移交处置完成率	≥90%	30.00	

满意度指标	服务对象满意度指标	培训人员满意度	≥90%	5.00
	服务对象满意度指标	表彰奖励获得者对国家表彰奖励工作的组织服务满意度	≥90%	5.00

# 人力资源社会保障综合统计及专项调查绩效目标表

(2022年度)

项目名称		人力资源社会保障综合统计及专项调查			
主管部门		人力资源社会保障部	实施单位	人力资源和社会保障部本级	
项目资金 (万元)	年度资金总额:			2377.74	执行率 分值 (10)
	其中:财政拨款			2328.00	
	上年结转资金			49.74	
	其他资金			0.00	
总体目标	年度目标				
	1. 开展人力资源社会保障基本情况调查(住户抽样调查),了解居民在就业、社保、劳动关系、人才等方面的基本情况。				
	2. 政策满意度调查,对全国16周岁及以上城乡居民开展抽样调查,了解群众对就业、社保、人才人事、工资、劳动关系政策和系统行风的满意程度。				
	3. 监测6.5万户企业岗位变动情况,每月汇总数据,形成12期监测报告。				
	4. 开展年度企业薪酬调查,适时发布工资价位信息。				
	5. 按季度在15个省(市)开展制造业人工成本监测。				
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重	
成本指标	经济成本指标	人均培训成本控制率	=100%	5.00	
	经济成本指标	人社政策满意度调查成本	≤196万元/年	5.00	
	经济成本指标	企业薪酬调查工作成本	≤500万元/年	5.00	
	经济成本指标	制造业人工成本监测数据采集成本	≤165万元/年	5.00	
数量指标	数量指标	完成人社政策满意度调查分析报告	=1篇	1.00	
	数量指标	完成人社政策满意度调查数据资料	=1册	1.00	
	数量指标	完成社区直报调查主报告及分报告	=61篇	1.00	
	数量指标	完成统计报表	=100张	1.00	
	数量指标	开展人工成本监测数据采集	≥3300户/季度	2.00	
	数量指标	开展企业薪酬调查	≥8万户/年	2.00	
	数量指标	开展检查、督促、学习考察、调研的次数	=2次	2.00	
	数量指标	开展统计业务培训、开展企业薪酬调查培训	=3期	4.00	
	数量指标	按月形成失业动态监测简报,根据监测企业岗位变化情况研判失业风险	=12期	2.00	
	数量指标	汇总上报月度主要统计数据	=12期	2.00	

绩效指标	产出指标	数量指标	监测企业数据上报比例	≥95%	2.00
		数量指标	经费按规定用途支出比例	≥95%	2.00
		数量指标	网站公开发布数据	=12期	2.00
		质量指标	人工成本、薪酬调查数据有效性	≥85%	2.00
		质量指标	参与培训学员的合格率	≥80%	2.00
		质量指标	每月完整填报失业动态监测数据项目、数据质量符合要求的企业占比	≥95%	2.00
		质量指标	相关调查统计工作	符合工作要求	2.00
		时效指标	培训计划按期完成率	=100%	1.00
		时效指标	完成4个季度的制造业数据采集和分析	每季度结束2个月后	1.00
		时效指标	完成当年企业薪酬调查数据采集	当年6月前	1.00
		时效指标	每月在规定时限内完成失业动态监测数据报送任务的企业占	≥95%	1.00
		时效指标	汇总上报月度主要统计数据完成时间	每月20日前	1.00
		时效指标	统计报表工作完成时间	定期，每月20日之前；年报，次年4月底前	1.00
		时效指标	网站公开发布数据完成时间	每月月底前	1.00
	时效指标	年度统计公报的完成时间	2022年6月底前	1.00	
	效益指标	社会效益指标	分析企业岗位变化情况，研判就业失业风险	及时准确	5.00
		社会效益指标	统计信息的不断积累，对人力资源社会保障领域发挥的趋势预测作用	作用显著	5.00
		社会效益指标	统计对业务工作发挥的服务和监督职能作用	作用显著	5.00
		社会效益指标	统计数据和分析报告的动态性和前瞻性为政策制定和制度出台奠定基础	作用显著	5.00
	满意度指标	服务对象满意度指标	培训（参会）人员满意度	≥80%	5.00
服务对象满意度指标		相关人员对统计项目实施的满意度	≥80%	5.00	

# 劳动保障监察维权绩效目标表

(2022年度)

项目名称	劳动保障监察维权				
主管部门	人力资源社会保障部	实施单位	人力资源和社会保障部本级		
项目资金 (万元)	年度资金总额:		172.08	执行率 分值 (10)	
	其中:财政拨款		135.00		
	上年结转资金		37.08		
	其他资金		0.00		
总体 目标	年度目标				
	1. 开展根治欠薪成效评估。				
	2. 通过组织开展专项执法行动,对劳动关系领域存在的突出违法问题实施集中整治,打击各类违法违规行,维护社会和谐稳定,降低劳动者劳动就业成本。				
	3. 通过“全国根治欠薪线索反映平台”系统,进一步拓展拖欠农民工工资线索反映渠道,构建覆盖全国的根治欠薪线索反映平台,提高劳动保障监察机构案件处置效率,严厉打击侵害农民工劳动报酬权益的违法违规行为,维护社会和谐稳定。				
	4. 加强劳动保障监察培训,逐步提高执法水平。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重
	成本指标	经济成本指标	“全国根治欠薪线索反映平台”系统运行	≤40万	20.00
	产出指标	数量指标	根治欠薪成效评估	=1个	5.00
		质量指标	劳动保障监察举报投诉案件结案率	≥96%	30.00
		时效指标	根治欠薪成效评估工作按期完成率	=100%	5.00
	效益指标	社会效益指标	“全国根治欠薪线索反映平台”有利于提高劳动保障监察执法效能	作用显著	10.00
		社会效益指标	有利于维护劳动关系和谐稳定	作用显著	10.00
	满意度指标	服务对象满意度指标	受训人员对培训课程、效果、服务管理满意度	≥85%	10.00

# 国务院农民工工作领导小组办公室工作经费绩效目标表

(2022年度)

项目名称		国务院农民工工作领导小组办公室工作经费			
主管部门	人力资源社会保障部	实施单位	人力资源和社会保障部本级		
项目资金 (万元)	年度资金总额:		116.83	执行率 分值 (10)	
	其中:财政拨款		78.00		
	上年结转资金		38.83		
	其他资金		0.00		
总体目标	年度目标				
	1. 召开农民工工作、人社领域推进乡村振兴工作、人社领域家政服务业工作相关会议,持续开展农民工工作、人社领域推进乡村振兴工作、人社领域家政服务业工作检查、督促,适时进行调研等,推动农民工、人社领域乡村振兴和人社领域家政服务业各项工作开展。				
	2. 通过举办农民工工作和巩固拓展人社脱贫攻坚成果推进乡村振兴政策培训班,提高相关工作人员的工作水平和业务素质,提高农民工和推进乡村振兴工作的质量。				
	3. 通过对农民工市民化指标体系和趋势变化等课题研究,推动县域农民工就地市民化,更好维护农民工劳动保障权益。				
	4. 通过在有关报纸、杂志等媒体组织全国农民工工作、人社领域推进乡村振兴工作、人社领域家政服务业相关工作宣传,营造关心关爱农民工的社会氛围,推广人社领域推进乡村振兴工作先进经验做法。				
	5. 通过对国家乡村振兴重点帮扶县人社帮扶政策进行评估,开展人社助力乡村振兴交流观摩活动,推动人社领域乡村振兴工作落到实处。				
	6. 通过开展以上工作,农民工工作协调机制进一步完善,对农民工的权益维护及人文关怀进一步加强,国家乡村振兴重点帮扶县帮扶工作有序推进,农民工、人社领域推进乡村振兴、人社领域家政服务业相关工作有新进展。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重
	成本指标	经济成本指标	举办培训班人均培训成本	≤550元/人·天	10.00
		经济成本指标	农民工、人社领域推进乡村振兴相关工作课题研究	≤20万元/个	10.00
	产出指标	数量指标	发放(赠阅)《农民工工作资料汇编(十八)》数量	≥1000册	2.00
		数量指标	召开农民工工作、人社领域推进乡村振兴工作、人社领域家政服务业相关会议	=5场	2.00
		数量指标	培训学员人次	≥130人次	4.00
		数量指标	开展农民工工作、巩固拓展人社脱贫攻坚成果推进乡村振兴政策培训班	=2期	4.00
		数量指标	开展农民工、人社领域推进乡村振兴相关工作课题研究	=2个	5.00
		质量指标	培训班培训合格率	≥90%	4.00
		质量指标	课题成果质量	通过验收	4.00

	时效指标	农民工工作培训	9月底前	5.00
	时效指标	巩固拓展人社脱贫攻坚成果推进乡村振兴政策培训	9月底前	5.00
	时效指标	相关课题按期完成率	≥95%	5.00
效益指标	社会效益指标	不断夯实农民工工作基础	效果较显著	4.00
	社会效益指标	推动进一步做好为农民工服务工作	效果较显著	4.00
	社会效益指标	进一步丰富农民工精神文化生活	效果较显著	4.00
	社会效益指标	完成巩固人社脱贫攻坚成果推进乡村振兴任务	效果较显著	4.00
	社会效益指标	引导农村劳动力到家政领域就业	效果较显著	4.00
满意度指标	服务对象满意度指标	培训班学员满意度	≥90%	10.00

# 企业工资分配体制改革和制度建设绩效目标表

(2022年度)

项目名称	企业工资分配体制改革和制度建设				
主管部门	人力资源社会保障部	实施单位	人力资源和社会保障部本级		
项目资金 (万元)	年度资金总额:			260.60	执行率 分值 (10)
	其中:财政拨款			166.00	
	上年结转资金			94.60	
	其他资金			0.00	
总体目标	年度目标				
	1. 评估最低工资制度实施情况, 提出对各地调整最低工资标准的指导意见。 2. 进一步规范国有企业工资内外收入分配政策, 确保国家有关国有企业工资收入分配宏观调控政策的贯彻落实。 3. 健全技能人才薪酬分配制度。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重
	成本指标	经济成本指标	开展中央企业工资内外收入专项审计	≤100万元/年	20.00
	产出指标	数量指标	开展中央企业内外收入监督检查	=1次/年	10.00
		数量指标	开展国有企业工资分配制度培训	=1次/年	10.00
		数量指标	开展年度最低工资标准评估	=1次/年	10.00
		时效指标	开展国有企业工资分配制度培训	当年完成	10.00
	效益指标	社会效益指标	规范国有企业工资分配管理	对监督检查中发现存在问题的国有企业下发整改通知	20.00
满意度指标	服务对象满意度指标	受训学员对课程设置、课程内容、课程效果满意度	≥90%	10.00	

# 争议处理能力建设绩效目标表

(2022年度)

项目名称	争议处理能力建设				
主管部门	人力资源社会保障部	实施单位	人力资源和社会保障部本级		
项目资金 (万元)	年度资金总额:	105.26		执行率 分值 (10)	
	其中:财政拨款	82.00			
	上年结转资金	23.26			
	其他资金	0.00			
总体目标	年度目标				
	2022年劳动人事争议调解仲裁工作以依法高效办理争议案件为主线,加大拖欠农民工工资、超时加班、新就业形态、涉“双减”争议和集体劳动人事争议处理力度,防范化解劳动关系风险,维护劳动者合法权益,构建和谐劳动关系,维护社会稳定。通过开展调研、召开会议、出台文件、进行工作委托及课题研究、加强统计分析、加大宣传力度等方式,进一步强化协商调解,做好争议源头预防;进一步发挥制度优势,提升办案质效;进一步完善制度机制,提升风险防控能力;进一步加强队伍建设,为办案提供组织保障。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重
	产出指标	数量指标	完成统计分析报告	≥3篇	5.00
		数量指标	开展课题研究和工作委托	≥1个	5.00
		数量指标	开展调研	≥5次	10.00
		质量指标	出台文件质量	符合部办公厅发文要求	5.00
		质量指标	处理争议质量	调解成功率达到60%。仲裁结案率达到90%以上	5.00
		质量指标	宣传成果质量	在《中国劳动保障报》刊发专版,在微信公众号发布内容	5.00
		质量指标	工作委托成果质量	经过专家或司务会审验通过	5.00
		时效指标	完成召开工作研讨会等会议	2022年12月31日前,召开会议2个	5.00
		时效指标	完成统计分析报告	季后15个工作日内完成	5.00
	社会效益指标	持续提高劳动人事争议调解仲裁规范化标准化专业化智能化水平	效益显著	10.00	

	效益指标	社会效益指标	推动健全中国特色劳动人事争议处理制度，切实维护劳动人事关系和谐与社会稳定	指导各地进一步完善劳动人事争议调解仲裁制度机制建设，维护劳动关系和谐与社会稳定	30.00
--	------	--------	--------------------------------------	---	-------