

人力资源和社会保障部
统计调查中心
2021 年度单位决算

目 录

一、人力资源和社会保障部统计调查中心概况

(一) 主要职能

(二) 单位决算编报范围

二、人力资源和社会保障部统计调查中心 2021 年度单位决算表

(一) 收入支出决算总表

(二) 收入决算表

(三) 支出决算表

(四) 财政拨款收入支出决算总表

(五) 一般公共预算财政拨款支出决算表

(六) 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

(七) 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

(八) 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

(九) 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

三、人力资源和社会保障部统计调查中心 2021 年度单位决算说明

四、名词解释

一、人力资源和社会保障部统计调查中心概况

（一）主要职能

人力资源和社会保障部统计调查中心是受部委托，承担人力资源和社会保障专项统计调查、统计监测、综合分析、统计调查数据维护和利用的部直属事业单位。

1. 参与拟订人力资源和社会保障统计调查工作的总体计划和实施方案，并参与组织实施；参与拟订相关的标准规范及工作制度；参与部统计工作调研。

2. 参与部统计调查项目方案设计的有关工作，并承担人力资源社会保障部有关专项统计调查、统计监测项目的组织实施、调查数据分析和报告工作。

3. 研究建立专项统计调查快速反应制度。

4. 参与人力资源和社会保障统计调查资料和统计出版物的编辑整理工作。

5. 参与推进人力资源和社会保障统计工作信息化，参与人力资源和社会保障统计调查数据仓库的数据维护工作，承担部有关网站统计调查栏目的内容维护工作，并提供统计调查查询服务的工作。

6. 开展人力资源和社会保障有关统计计算、数据挖掘和监测预警工作。

7. 参与指导地方人力资源和社会保障统计调查工作，参与系统统计业务培训。

8. 承担部里交办的其他。

（二）单位决算编报范围

按照决算编制有关规定，人力资源和社会保障部统计调查中心收支均包含在单位决算中。

人力资源和社会保障部统计调查中心内设机构包括：综合处、专项统计调查处、统计数据分析处。

二、人力资源和社会保障部统计调查中心 2021 年度单位决算表

收入支出决算总表

公开01表

单位：人力资源和社会保障部统计调查中心

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	528.94	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	5.01	八、社会保障和就业支出	39	630.58
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	29.11
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	533.95	本年支出合计	58	659.70
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	255.29	年末结转和结余	60	129.54
	30			61	
总计	31	789.23	总计	62	789.23

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表
金额单位：万元

单位：人力资源和社会保障部统计调查中心

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		533.95	528.94					5.01
208	社会保障和就业支出	501.91	496.90					5.01
20801	人力资源和社会保障管理事务	468.52	463.51					5.01
2080101	行政运行	204.62	199.61					5.01
2080104	综合业务管理	263.90	263.90					
20805	行政事业单位养老支出	33.39	33.39					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	22.26	22.26					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	11.13	11.13					
221	住房保障支出	32.04	32.04					
22102	住房改革支出	32.04	32.04					
2210201	住房公积金	20.00	20.00					
2210202	提租补贴	1.00	1.00					
2210203	购房补贴	11.04	11.04					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

单位：人力资源和社会保障部统计调查中心

公开03表
金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		659.70	280.18	379.52			
208	社会保障和就业支出	630.58	251.06	379.52			
20801	人力资源和社会保障管理事务	598.61	219.09	379.52			
2080101	行政运行	219.09	219.09				
2080104	综合业务管理	379.52		379.52			
20805	行政事业单位养老支出	31.97	31.97				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	21.32	21.32				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	10.66	10.66				
221	住房保障支出	29.11	29.11				
22102	住房改革支出	29.11	29.11				
2210201	住房公积金	17.02	17.02				
2210202	提租补贴	1.30	1.30				
2210203	购房补贴	10.80	10.80				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表
金额单位：万元

单位：人力资源和社会保障部统计调查中心

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	528.94	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	625.58	625.58		
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	29.11	29.11		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	528.94	本年支出合计	59	654.69	654.69		
年初财政拨款结转和结余	28	255.29	年末财政拨款结转和结余	60	129.54	129.54		
一般公共预算财政拨款	29	255.29		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	784.23	总计	64	784.23	784.23		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

单位：人力资源和社会保障部统计调查中心

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		654.69	275.17	379.52
208	社会保障和就业支出	625.58	246.06	379.52
20801	人力资源和社会保障管理事务	593.60	214.08	379.52
2080101	行政运行	214.08	214.08	
2080104	综合业务管理	379.52		379.52
20805	行政事业单位养老支出	31.97	31.97	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	21.32	21.32	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	10.66	10.66	
221	住房保障支出	29.11	29.11	
22102	住房改革支出	29.11	29.11	
2210201	住房公积金	17.02	17.02	
2210202	提租补贴	1.30	1.30	
2210203	购房补贴	10.80	10.80	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表
金额单位：万元

单位：人力资源和社会保障部统计调查中心

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	236.96	302	商品和服务支出	35.01	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	55.80	30201	办公费	1.71	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	104.43	30202	印刷费	0.02	30702	国外债务付息	
30103	奖金	4.45	30203	咨询费		310	资本性支出	2.93
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.05	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费	0.33	31002	办公设备购置	2.93
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	21.32	30206	电费	2.26	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	10.66	30207	邮电费	1.08	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费		30208	取暖费	0.64	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	13.39	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	2.32	30211	差旅费	0.42	31008	物资储备	
30113	住房公积金	29.11	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费	8.82	30213	维修（护）费	0.13	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	0.05	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	0.26	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	3.22	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费	4.05	39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金	0.02	30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39999	其他支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用				
30399	其他对个人和家庭的补助	0.24	30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	7.69			
人员经费合计		237.22	公用经费合计			37.95		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开07表

单位：人力资源和社会保障部统计调查中心

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.48	2.40	0.00	0.00	0.00	0.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开08表

单位：人力资源和社会保障部统计调查中心

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

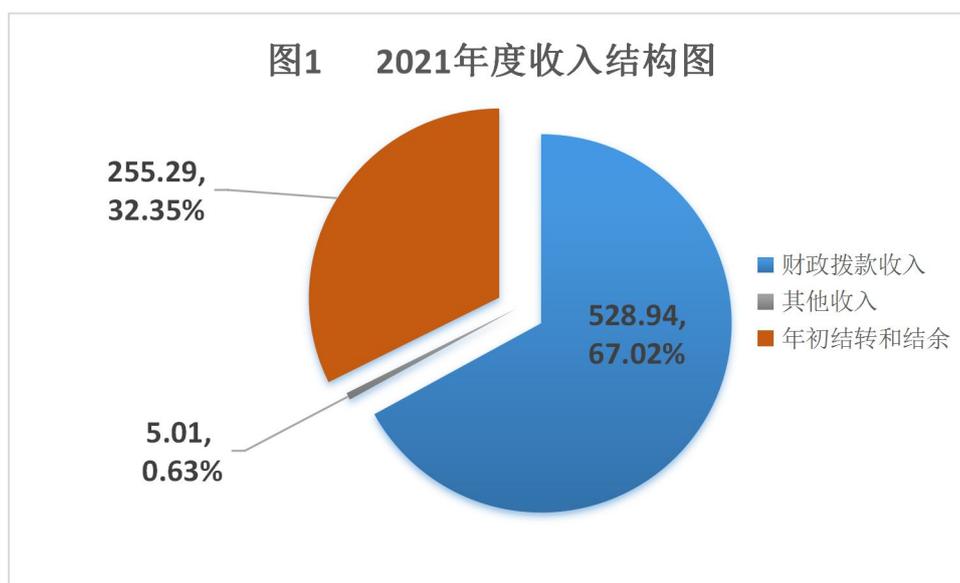
注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：人力资源和社会保障部统计调查中心 2021 年没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

三、人力资源和社会保障部统计调查中心 2021 年度单位 决算说明

(一) 2021 年度单位决算收支总体情况说明

1. 人力资源和社会保障部统计调查中心 2021 年度公共预算收入合计 789.23 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 528.94 万元，占 67.02%；其他收入 5.01 万元，占 0.63%；年初结转和结余 255.29 万元，占 32.35%。



(1) 一般公共预算财政拨款收入 528.94 万元，为本年财政拨款收入。比 2020 年度决算数减少 101.91 万元，降低 16.15%。主要是落实“过紧日子”要求，压减相关预算经费。

(2) 其他收入 5.01 万元。为除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的收入。主要是取得的非同级收入等其他收入。与 2020 年决算数一致。

(3) 年初结转和结余 255.29 万元，为以前年度支出预

算尚未完成，结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

2. 人力资源和社会保障部统计调查中心 2021 年度公共预算支出合计 789.23 万元。

(1) **一般公共服务（类）**支出 0 万元，比 2020 年度决算数减少 535.78 万元，降低 100.00%。主要是根据相关要求，原一般公共服务（类）支出资金均转入社会保障和就业（类）支出资金继续使用。

(2) **社会保障和就业（类）**支出 630.58 万元，为人力资源和社会保障部统计调查中心在社会保障与就业方面的支出。比 2020 年度决算数增加 380.89 万元，增长 152.55%。主要是根据相关要求，原一般公共服务（类）支出资金转入社会保障和就业（类）支出资金继续使用。

(3) **住房保障（类）**支出 29.11 万元，为人力资源和社会保障部统计调查中心住房方面支出。比 2020 年度决算数增加 1.6 万元，增长 5.82%。主要是部分人员因岗位变动，工资基数调整。

(4) **年末结转和结余** 129.54 万元，为本单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

（二）2021 年度公共预算财政拨款支出决算情况说明

人力资源和社会保障部统计调查中心 2021 年度财政拨款支出 654.69 万元，为年初预算的 127.39%，其中，社会保障和就业（类）支出 625.58 万元，占 95.55%；住房保障（类）支出 29.11 万元，占 4.45%。财政拨款支出决算的具体情况如下：



1. 社会保障和就业（类）支出 625.58 万元，完成年初预算的 129.82%。

（1）**人力资源和社会保障管理事务（款）行政运行（项）**支出 214.08 万元，主要用于本单位的基本支出。完成年初预算的 115.96%，原因是 2021 年度统筹使用以前年度结转资金。

（2）**人力资源和社会保障管理事务（款）综合业务管理（项）**支出 379.52 万元，主要用于开展专项统计调查，监测，分析及数据整理的工作。完成年初预算的 143.81%。

原因是 2021 年度统筹使用以前年度结转资金。

(3) 行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)支出 21.32 万元,主要用于机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。完成年初预算的 95.78%。

(4) 行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)支出 10.66 万元,主要是用于机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。完成年初预算的 95.78%。

2. 住房保障支出(类)支出 29.11 万元,完成年初预算的 90.86%。

(1) 住房改革支出(款)住房公积金(项)支出 17.02 万元,主要用于保障本单位按规定提取和发放的住房公积金的支出。完成年初预算的 85.10%。

(2) 住房改革支出(款)提租补贴(项)支出 1.3 万元,主要用于保障本单位按规定发放的提租补贴支出,完成年初预算的 130.00%。

(3) 住房改革支出(款)购房补贴(项)支出 10.80 万元,主要用于保障本单位按规定发放的购房补贴支出,完成年初预算的 97.83%。

（三）2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度财政拨款基本支出 275.17 万元，其中人员经费 237.22 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、奖励金、其他对个人和家庭的补助；公用经费 37.95 万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、劳务费、工会经费、其他商品和服务支出、办公设备购置。

（四）2021 年度“三公”经费财政拨款支出决算情况说明

人力资源和社会保障部统计调查中心“三公”经费财政拨款支出是指本单位使用财政拨款开支的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。2021 年度初批复“三公”经费预算 2.48 万元，其中：因公出国（境）费 2.4 万元，公务用车购置及运行费 0 万元，公务接待费 0.08 万元。

2021 年度人力资源和社会保障部统计调查中心“三公”经费财政拨款全年支出决算 0 万元。主要原因受疫情影响，因公出国（境）费用无支出；公务用车购置及运行费无支出；公务接待费无支出。

1. 因公出国（境）费支出 0 万元。2021 年受疫情影响，

人力资源和社会保障部统计调查中心未发生因公出国（境）费用支出。

2. 公务用车购置及运行费支出 0 万元。2021 年人力资源和社会保障部统计调查中心未发生公务用车购置及运行费用。

3. 公务接待费支出 0 万元。2021 年人力资源和社会保障部统计调查中心未发生公务接待费用支出。

（五）机关运行经费支出情况说明

2021 年度人力资源和社会保障部统计调查中心机关运行经费支出 37.95 万元，比年初预算数多 1.28 万元，增长了 3.49%。主要原因是 2021 年统筹使用以前年度结转资金。

（六）政府采购支出情况说明

2021 年度人力资源和社会保障部统计调查中心政府采购支出总额 1.73 万元，其中政府采购货物支出 1.73 万元。占政府采购总支出 100%。

（七）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，我中心对 2021 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，二级项目 1 个，项目名称为“人力资源社会保障专项统计调查、监测、分析及数据整理经费”。

“人力资源社会保障专项统计调查、监测、分析及数据整理经费”项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目

标，项目自评得分95.5分。全年预算数401.9万元，执行数为379.52万元，完成预算的94.43%。项目绩效目标完成情况：顺利完成全年总体目标。发现的主要问题及原因：部分指标实际完成值与年初设置指标值有所偏离，主要原因是在确保任务保质保量的基础上，按照过紧日子的要求，积极沟通协调降低预期成本。下一步改进措施：将综合考虑各方面影响因素，进一步优化工作，加强事前沟通，降低预测偏差，科学合理设置指标值。

项目支出绩效自评表

(2021年度)

项目名称		人力资源社会保障专项统计调查、监测、分析及数据整理经费						
主管部门		实施单位		人力资源和社会保障部统计调查中心				
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额:	301.9	401.9	379.52	10	94.43%	9.4	
	其中:财政拨款	263.9	263.9	241.51	—	91.52%	—	
	上年结转资金	38	138	138.01	—	100.00%	—	
	其他资金	0	0	0	—	0.00%	—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	目标1: 按期按时完成《人社国际统计监测分析》的审核、编辑工作; 目标2: 按时保质完成《人社事业发展统计公报(中英文版)》的校审、编辑工作; 目标3: 按时完成《国际人社主要指标》手册; 目标4: 按期按时完成《人社统计分析报告》的审核、编辑工作; 目标5: 完成《中国人社年鉴》、《中国统计年鉴》、《中国劳动统计年鉴》统计数据部分的编辑工作。 目标6: 完成2020-2021年度家庭服务业调查工作。			目标1: 按期按时完成《人社国际统计监测分析》的审核、编辑工作; 目标2: 按时保质完成《人社事业发展统计公报(中英文版)》的校审、编辑工作; 目标3: 按时完成《国际人社主要指标》手册; 目标4: 按期按时完成《人社统计分析报告》的审核、编辑工作; 目标5: 完成《中国人社年鉴》、《中国统计年鉴》、《中国劳动统计年鉴》统计数据部分的编辑工作。 目标6: 完成2020-2021年度家庭服务业调查工作。				
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	《中国统计年鉴》《中国劳动统计年鉴》《中国人力资源社会保障年鉴》	=3本	3本	4.0	4.0	
		数量指标	《人力资源和社会保障事业发展统计公报》(中英文)、《国际人力资源社会保障主要指标》	=2本	2本	4.0	4.0	
		数量指标	《人力资源社会保障国际统计监测分析》	≥36期	37期	4.0	4.0	
		数量指标	《人力资源社会保障统计分析报告》	=15期	18期	4.0	4.0	
		数量指标	举办家服调查培训班次	=1期	1期	4.0	4.0	
		数量指标	家庭服务业调查分析报告	=1套	1套	4.0	4.0	
		数量指标	家庭服务业调查城市个数	≤36个	36个	4.0	4.0	
		数量指标	家庭服务业调查汇总数据	=1套	1套	4.0	4.0	
		数量指标	数据整理	=1套	1套	3.0	3.0	
		质量指标	家服调查培训合格率	≥90%	100%	3.0	3.0	
		成本指标	《人力资源社会保障国际统计监测分析》监测	=20万元	17.5万元	3.0	2.6	在确保任务保质保量的基础上,按照过紧日子的要求,积极沟通协调降低预期成本,后续将合理设定成本指标值。
		成本指标	各地方实施家庭服务业调查工作	≤178万元	279.63万元	3.0	1.9	根据工作需要,年中追加预算,但相应指标未能同步调整,后续在预算调整的同时及时调整绩效指标。
		成本指标	家庭服务业统计调查分析系统软件维护费	=20万元	19万元	3.0	2.9	在确保任务保质保量的基础上,按照过紧日子的要求,积极沟通协调降低预期成本,后续将合理设定成本指标值。
	成本指标	数据整理	=10万元	2.28万元	3.0	0.7	在确保任务保质保量的基础上,按照过紧日子的要求,积极沟通协调降低预期成本,后续将合理设定成本指标值。	
效益指标	社会效益指标	为相关政策提供决策咨询、数据支撑	作用显著	作用显著	30.0	30.0		
满意度指标	服务对象满意度指标	参训人员对家庭服务业调查培训满意度	≥90%	96%	10.0	10.0		
总分					100	95.5		

四、名词解释

(一) **财政拨款收入**：指中央财政当年拨付的资金。

(二) **其他收入**：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入。

(三) **年初结转和结余**：指以前年度支出预算因客观条件变化未执行完毕、结转到本年按有关规定继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(四) **社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）行政运行（项）**：指行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

(五) **社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）综合业务管理（项）**：指人力资源和社会保障管理方面综合性管理事务支出。

(六) **社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）**：指行政事业单位养老方面的支出。

1. **机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）**：主要用于机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

2. **机关事业单位职业年金缴费支出（项）**：主要用于机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的职业年金支出。

(七) **住房保障支出（类）住房改革支出（款）**：主要用

于单位按照国家政策规定用于住房改革方面的支出。

1. 住房公积金（项）：是按照《住房公积金管理条例》的规定，由单位及其在职职工缴存的长期住房储金。该项政策始于上世纪九十年代中期，在全国机关、企事业单位在职职工中普遍实施，缴存比例最低不低于 5%，最高不超过 12%，缴存基数为职工本人上年工资。行政单位缴存基数包括国家统一规定的公务员职务工资、级别工资、机关工人岗位工资和技术等级（职务）工资、年终一次性奖金、特殊岗位津贴、艰苦边远地区津贴，规范后发放的工作性津贴、生活性补贴等；事业单位缴存基数包括国家统一规定的岗位工资、薪级工资、绩效工资、艰苦边远地区津贴、特殊岗位津贴等。

2. 提租补贴（项）：是经国务院批准，于 2000 年开始针对在京中央单位公有住房租金标准提高发放的补贴，中央在京单位按照在编职工人数和离退休人数以及相应职级的补贴标准确定，人均月补贴 90 元。

3. 购房补贴（项）：是根据《国务院关于进一步深化城镇住房制度改革加快住房建设的通知》（国发〔1998〕23 号）的规定，从 1998 年下半年停止实物分房后，房价收入比超过 4 倍以上地区对无房和住房未达标职工发放的住房货币化改革补贴资金。中央行政事业单位从 2000 年开始发放购房补贴资金，地方行政事业单位从 1999 年陆续开始发放购房补贴资金，企业根据本单位情况自行确定。在京中央单位按

照《中共中央办公厅国务院办公厅转发建设部等单位〈关于完善在京中央和国家机关住房制度的若干意见〉的通知》（厅字〔2005〕8号）规定的标准执行，京外中央单位按照所在地人民政府住房分配货币化改革的政策规定和标准执行。

（八）年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

（九）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（十）项目支出：指在基本支出之外为完成相关行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十一）“三公”经费：是指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十二）机关运行经费：是指为保障行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、

办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。